



## SERVICE EAU ET ENVIRONNEMENT

### CHARGE/CHARGÉE DE MISSIONS « AGRI-ENVIRONNEMENTALE »

Offre d'emploi CDD 7 mois

#### PRÉSENTATION DU CONTEXTE

Le Syndicat Mixte de la Baie de Saint-Brieuc est un établissement public composé des agglomérations de Lamballe Terre & Mer et de Saint-Brieuc Armor Agglomération. Il est en charge de la mise en œuvre et du suivi du SCoT à l'échelle des 2 communautés d'agglomération, du portage du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) de la baie de Saint Brieuc, de la co-coordination du Plan de Lutte Contre les Algues Vertes aux côtés de l'Etat et de la mise en œuvre d'outils de contractualisation et d'accompagnements des acteurs agricoles.

Le Syndicat Mixte recherche un(e) chargé(e) de mission pour un remplacement de congé maternité sur une mission de 7 mois, potentiellement prolongeable, pour participer à la mise en œuvre d'actions liées au plan de lutte algues vertes et mettre en œuvre, suivre et animer les outils d'accompagnement agricole.

#### PRINCIPALES MISSIONS DU POSTE

Au sein d'un service de 5 personnes, sous la responsabilité du Chef de service « Eau et environnement », l'agent aura pour missions :

##### **1/ COORDINATION DE L'ACCORD DE TERRITOIRE 2026/2028**

*(30% du temps)*

Il s'agit de :

- 1- S'assurer de la mise en œuvre de l'Accord de territoire 2026/2028 engagé à l'échelle des bassins versants de la baie de Saint Brieuc, soit 1 100 km<sup>2</sup>, suivi, préparation et dépôt du programme d'action de l'année 2027, bilan de l'année 2026, animation, lien avec les structures co-signataires,
- 2- Organiser et co-animer les réunions du Comité de Baie et des groupes de travail thématiques qui y sont liés,
- 3- Réaliser annuellement une présentation synthétique des bilans de l'Accord de territoire à la Commission Locale de l'Eau du SAGE de la Baie de Saint Brieuc,
- 4- Contribuer à la rédaction du tableau de bord du SAGE en ce qui concerne les actions collectives agricoles portées dans le cadre de l'Accord de territoire.

## 2/ ANIMATION DU VOLET « FILIERES ECONOMIQUES »

---

*(20% du temps)*

Il s'agit de :

- 1- Participer aux événements territoriaux, départementaux et régionaux organisés sur le thème des filières agricoles et agroalimentaires, afin de développer des partenariats avec des acteurs économiques dont les actions peuvent avoir un impact positif sur les flux d'azote,
- 2- Assurer une veille des appels à projet (AAP) en lien avec la qualité de l'eau et la transition agroécologiques ;
- 3- Assurer le suivi de l'étude qui sera engagée en septembre en 2026 avec un groupe d'éleveurs laitiers,
- 4- Diffuser l'appel à projet pour un accompagnement de nouveaux projets « filières » en 2027 par le Syndicat, accompagner les élus dans le choix du ou des lauréats.

## 3/ PESTICIDES ET PFAS

---

*(30% du temps)*

Il s'agit de :

- 1- Réaliser une veille bibliographique, scientifique et juridique, sur les sujets de l'eau potable et des pesticides ;
- 2- Assurer l'analyse et la synthèse des mesures de qualité de l'eau brute réalisée dans le cadre du SAGE, en faire la restitution dans le tableau de bord du SAGE ;
- 3- Organiser et animer des actions de sensibilisation auprès de la profession agricole et des groupes d'actions sur les pesticides à l'échelle du SAGE en mobilisant les experts associés ;
- 4- Participer aux événements territoriaux, départementaux et régionaux liés à la thématique de l'eau potable et des pesticides et des PFAS,

## 4/ PAIEMENTS POUR SERVICES ENVIRONNEMENTAUX

---

*(20 % du temps)*

Il s'agit de :

- 1- Finaliser la réponse à l'appel à projet porté par l'AELB pour un nouveau contrat « Paiement pour service environnementaux » (PSE) 2028-2032:
- 2- Venir en appui de la Chargée de mission PSE/MAEC, dans la réalisation de rendez-vous avec les agriculteurs en PSE, afin de valider leur dossier et mandater leur versement annuel.

### QUALIFICATIONS :

Formation BAC +3 minimum en environnement, agronomie

### SAVOIR FAIRE

- Expérience souhaitée dans les collectivités locales
- Qualités rédactionnelles et techniques de prise de notes
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils bureautiques

## SAVOIR ÊTRE

- Organisation et rigueur dans le suivi des missions
- Capacité à travailler en équipe,
- Capacité de prise d'initiatives et force de propositions
- Qualités rédactionnelles
- Discrétion professionnelle

## MODALITÉS

- Poste basé à Saint-Brieuc (Centre Inter Administratif - 5, rue du 71ème régiment d'infanterie)
- Contrat à durée déterminée à temps complet d'une durée de 7 mois – avec possibilité de prolongation,
- Rémunération en fonction de l'échelle indiciaire de contractuel de catégorie A – filière technique - et du profil du candidat retenu (ancienneté, expérience)
- Avantages : Tickets restaurants, CNAS, cycles horaires possibles 35h, 37h30, 39h ou 40 h hebdos avec ARTT en conséquence,
- Télétravail possible

### **Poste à pourvoir dès le 14 septembre**

Informations complémentaires auprès du responsable du pôle Eau et Environnement, Franck JUBERT [f.jubert@smbbsb.bzh](mailto:f.jubert@smbbsb.bzh) ou au 02.96.58.08.08

**Date limite de candidature – 21 août 2026**

**Jury : le vendredi 4 septembre après-midi.**

**CV et lettre de motivation à adresser au Président du SMBSB par mail à : [contact@smbbsb.bzh](mailto:contact@smbbsb.bzh)**